

VI ОРГАНИЗАЦИЯ ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ И РУКОВОДСТВА

АВГУСТ

Содержание кон- троля	Цель контроля	Объект контроля	Виды и форма контроля	Методы контроля	Субъ- ект (кто контро- лирует)	Сроки кон- троля	Где под- водятся итоги (или ито- говый до- кумент)
Комплексная тех- поддержка сайта в соответствии с требованиями Ро- собрнадзора к структуре сайта школы и формату представления ин- формации (приказ от 04.08.2023 № 1493).	Соблюдение требова- ний	Сайт школы	Тематиче- ский	Проверка документов	Директор Зам ди- ректора секретарь	В тече- ние ме- сяца	Информа- ция
Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)							
Комплектование первых классов	Соблюдение требова- ний Устава школы	Документы учащихся 1- х классов Списки учащихся 1-х классов	Тематиче- ский	Проверка документов	Директор	В тече- ние ме- сяца	Списки учащихся 1 классов

О взаимодействии психолого-педагогической службы с администрацией, классными руководителями и учащимися.	Соответствие плана работы психолога плану работы школы на 2025-2026 учебный год	План работы педагога-психолога	Тематический	Проверка документов, собеседование	Директор	4 недели	Собеседование
Трудоустройство выпускников 9, 11 классов 2024-2025 уч. года	Сбор информации о продолжении обучения учащихся. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга	Информация классных руководителей о поступлении выпускников 9, 11 классов в высшие и средние учебные заведения	Тематический	Сбор справок-подтверждений, информации	Зам. директора	В течение месяца	Информация
Распределение учебной нагрузки на 2025-2026 учебный год. Расстановка кадров	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Учебная нагрузка педагогических работников и педагогов дополнительного образования	Фронтальный комплексно-обобщающий	Распределение нагрузки, таблицы тарификации	Администрация	4 недели	совещание совместно с профкомом школы Приказ
Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Знание педагогами своих функциональных обязанностей	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Фронтальный		Администрация		Журналы инструктажей
Составление расписания учебных занятий в соответствии с СанПиНом	Расписание уроков	Анализ расписания	Тематический	Анализ	Директор, Заместитель директора	С течение месяца	Расписание
Реализация ФГОС НОО, ООО и ФГОС СОО							
Анализ качества реализации ООП школы с сентября	Знание педагогами стандартов образования, учебных программ,	Учителя – предметники	текущий персональный	Проверка рабочих программ, КТП	Заместитель дирек-	4 недели	Справка, ШМС, приказ

2024 г в соответствии с обновлёнными ФГОС и ФОП общего образования	учебников				тора		
Проверка календарно-тематического планирования по предмету, соответствие их ФГОС 1-11 классы	Знание педагогами стандартов образования, учебных программ, учебников	Учителя – предметники, воспитатели	текущий персональный	Проверка рабочих программ, КТП	Заместитель директора	4 недели	Справка, ШМС, приказ
Сформированность банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального, школьного уровней по ФГОС НОО, ООО, СОО	Выявление соответствие нормативно-правовой базы ОУ требованиям ФГОС	Нормативные правовые ресурсы	предварительный	Анализ, изучение документации	Директор	4 недели	Банк данных
Контроль за подготовкой к экзаменам							
Формирование плана подготовки и проведения государственной итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов	Содержание плана подготовки и проведения государственной итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов	План подготовки и проведения государственной итоговой аттестации учащихся	тематический	Анализ плана	Заместитель директора	4 недели	План подготовки и проведения ГИА - 2022

Контроль за воспитательной работой							
Планирование воспитательной работы классными руководителями 1 - 11 классов на 2025 - 2026 учебный год с учетом Программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы.	Проверка соответствия содержания планов воспитательной работы Программе воспитания, Календарному плану воспитательной работы, возрастным особенностям учащихся; актуальность решаемых задач и соответствие задачам школы	Классные руководители 1-11 классов	Текущий Тематический, персональный	Анализ планов воспитательной работы	Заместитель директора Девицына Е.Г.	4 недели	Справка, МО классных руководителей
Рабочие программы руководителей кружков, рабочие программы внеурочной деятельности	Проверка соответствия рабочих программ руководителей кружков возрастным особенностям учащихся, целям и задачам работы школы, требованиям ФГОС	Руководители кружков, курсов внеурочной деятельности	Текущий Тематический, персональный	Просмотр программ, календарно-тематического планирования кружков	Заместитель директора Девицына Е.Г.	4 недели	Справка, МО классных руководителей

СЕНТЯБРЬ

<i>Содержание контроля</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Объект кон- троля</i>	<i>Виды и форма контроля</i>	<i>Методы контроля</i>	<i>Субъ- ект (кто кон- троли- рует)</i>	<i>Сроки кон- троля</i>	<i>Где подво- дятся итоги (или итого- вый доку- мент)</i>
Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)							

Контроль за состоянием преподавания учебных предметов							
Работа вновь принятых учителей	Определение профессиональной компетентности вновь принятых на работу учителей, молодых специалистов. Знакомство с методикой преподавания	Посещение уроков вновь принятых на работу учителей, молодых специалистов.	Персональный	Наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	2-4 недели	Методические рекомендации
Контроль за уровнем подготовки обучающихся							
Организация стартовой диагностики в 1, 5, 10 классах	Выявление готовности учеников к обучению на новом уровне образования	Предметные результаты учащихся	Входной	Письменная проверка знаний, проанализировать результаты.	Заместитель директора, руководители ШМО	До 30.09	Справка
Реализация ФГОС НОО, ООО и ФГОС СОО							
Методическое сопровождение и реализации нововведений ФООП НОО, ООО и СОО, ФАОП ООО ОВЗ, которые внедрили с сентября 2024 года.	Знание педагогами стандартов образования, учебных программ	Учителя – предметники	текущий персональный	Проверка рабочих программ, КТП	Заместитель директора	4 неделя	Методические рекомендации
Организация входной диагностики во 2-4, 6-9, 11 классах	Определение уровня предметных результатов учеников	Предметные результаты учащихся	Входной	Письменная проверка знаний, проанализировать результаты.	Заместитель директора, руководители	До 30.09	Справка

					ШМО		
Диагностика сформированности навыков и умений первоклассников	Оценка уровня сформированности навыков и умений учащихся 1-х классов	Готовность первоклассников к школе	Входной.	Диагностический. Проанализировать результаты	Заместитель директора	До 30.09	Справка
Посещение уроков педагогов, которые показали необъективные результаты на ВПР и ГИА	Проверка организации оценочной деятельности и учёта результативности работы обучающихся	Предметные результаты учащихся	индивидуальный	диагностический	Заместитель директора	В течение месяца	Справка
Контроль за школьной документацией							
Проверка личных дел обучающихся	Проверить своевременность и качество оформления личных дел, соблюдение единых требований к оформлению.	Личные дела 1-11-х классов	Обзорный	Изучить документацию, провести собеседование	Заместитель директора	2 неделя	Справка,
Графики оценочных процедур педагогов	Сформировать график оценочных процедур для 2-11 классов на первое полугодие 2025-2026 учебного года	Классные журналы 1-11 кл	Персональный	Изучить тематические планы	Заместители директора	До 10.09. 2025	График оценочных процедур на первое полугодие
Проверка классных журналов, журналов элективных курсов, надомного обучения, журналов обучения по ИУП	Своевременность и качество заполнения журналов, соблюдение единых требований к оформлению.	Классные журналы 1-11 кл.	<i>Персональный</i>	Изучить документацию, провести собеседование	Заместители директора	3 неделя	Справка, протокол инструктивно-оперативного совещания
Контроль за подготовкой к экзаменам							
Организация за-	Составление расписания кон-	Расписание кон-	<i>Тематиче-</i>	Анализ рас-	Зам ди-	4 неделя	Расписание

нятий по подго- товке к ОГЭ, ЕГЭ	сультаций для учащихся 9, 11 классов	сультаций для учащихся 9, 11 классов	ский	писание консульта- ций для уча- щихся по подготовке к ГИА	ректора		консульта- ций для уча- щихся по подготовке к ГИА
Контроль за методической работой							
Планирование организации ра- боты с одарен- ными детьми	Организация школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	5-11 классы	Персональ- ный	Анализ ре- зультативно- сти участия в олимпиадах прошлых лет, опрос учителей- предметни- ков	Заме- ститель дирек- тора, руково- дители ШМО	2-4 не- деля	Приказ
Дифференциа- ция ии индиви- дуализация обу- чения в работе с учениками с разной учебной мотивацией	Анализ эффективности инди- видуального подхода в обуче- нии	2-11 классы	персональ- ный	Анализ карт урока педа- гогов	Заме- ститель дирек- тора, руково- дители ШМО	В тече- ние ме- сяца	Справка
Контроль за воспитательной работой							
Работа классных руководителей 1- 11 классов, социального пе- дагога, педагога- психолога по профилактике	Выполнение закона РФ "Об образовании", выявление учащихся асоциального пове- дения, семей, признанных находящимися в социально- опасном положении, соответ- ствие модулю «Классное ру-	Классные руко- водители 1 -11 классов, социаль- ный педагог, пе- дагог-психолог	Тематиче- ский, пер- сональ- ный, те- кущий	Проведение об- следования ЖБУ семей учащихся, наблюдение, собеседование, формирование банка данных	Заме- ститель дирек- тора Деви- цына Е.Г.	1-4 не- деля	Справка, заседание совета про- филактики

правонарушений и безнадзорности	ководство»						
Работа классных руководителей, руководителей кружков по вовлечению учащихся к занятиям в системе дополнительного образования	Занятость учащихся во внеурочное время	Классные руководители, руководители кружков	Персональный, текущий	Собеседование, просмотр журналов, мониторинг занятости	Заместитель директора Девицына Е.Г.	1-2 неделя	Справка, заседание МО классных руководителей
Посещаемость учебных занятий учащимися	Профилактика асоциального поведения учащихся	Классные руководители 1-11 классов	Тематический, текущий	Просмотр классных журналов, наблюдение, собеседование	Заместитель директора Девицына Е.Г.	В течение месяца	Справка, заседание совета профилактики
Работа классных руководителей 1- 11 классов, социального педагога, педагога-психолога по профилактике правонарушений и безнадзорности	Выполнение закона РФ "Об образовании", выявление учащихся асоциального поведения, семей, признанных находящимися в социально-опасном положении, соответствие модулю «Классное руководство»	Классные руководители 1 -11 классов, социальный педагог, педагог-психолог	Тематический, персональный, текущий	Проведение обследования ЖБУ семей учащихся, наблюдение, собеседование, формирование банка данных	Заместитель директора Девицына Е.Г.	1-4 неделя	Справка, заседание совета профилактики

ОКТЯБРЬ

Содержание	Цель контроля	Объект кон-	Виды и	Методы	Субъ-	Сроки	Где подво-
------------	---------------	-------------	--------	--------	-------	-------	------------

<i>контроля</i>		<i>троля</i>	<i>форма контроля</i>	<i>контроля</i>	<i>ект (кто кон- троли- рует)</i>	<i>контроля</i>	<i>дятся итоги (или ито- говый до- кумент)</i>
Контроль за выполнением всеобща (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)							
Организация проведения занятий с будущими первоклассниками	Подготовка дошкольников к обучению в школе	Проведение и результаты занятий с будущими первоклассниками	тематический	Организации проведения занятий с будущими первоклассниками	Заместитель директора	1 неделя	Собеседование
Проведение психодиагностического исследования в 1 классе	Определение уровня сформированности учебной деятельности и определение уровня адаптации учащихся 1 класса	Адаптация обучающихся 1 класса	Диагностический.	Проанализировать результаты	Заместитель директора по УВР педагог-психолог. учителя 1-х классов	2 неделя	Протокол ПМПк, Индивидуальные консультации
Проведение психодиагностического исследования в 5 классе	Определение уровня адаптации и мотивации	Адаптация обучающихся 5 класса	Класно-обобщающий	Посещение уроков, проведение опросов, собеседование, анализ	Заместитель директора по УВР педагог-психолог.	1 неделя	Протокол ПМПк, Индивидуальные консультации

					Учителя, работающие в 5-х классах		
Работа с отстающими по предметам	Определение качества индивидуально-дифференцированной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Учителя-предметники	Обзорный	Наблюдение, беседа	Заместитель директора по УВР	1 неделя	Справка, заседание МО предметных
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов							
Качество реализации учебного предмета в 2-11 классах	Оценить качество организации и проведения уроков, соблюдением требований ФГОС общего образования	Учебный предмет	Персональный	Посещение уроков, анализ результатов, наблюдение, собеседование	Заместитель директора, руководитель ШМО	2-3 неделя	Справка, заседание МО начальных классов
Контроль за уровнем подготовки обучающихся							
Качество организации и проведения уроков в 1-х классах	Оценить качество организации и проведения уроков в 1-х классах, как соблюдаются требования ФГОС начального общего образования	Учебная деятельность в 1-х классах.	Персональный.	Провести наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	4 неделя	Справка, заседание МО начальных классов
Текущий контроль успеваемости. Качество и полнота реализации рабочих программ учебных программ учеб-	Получить информацию о результатах по предметам учащихся 2-11 классов за четверть. Проверить полноту реализации рабочих программ учебных предметов 1-11 классов.	Результаты по предметам по итогам четверти во 2–11-х классах. Рабочие программы учебных предметов 1–11-х	Текущий.	Изучить документацию, проанализировать результаты	Заместитель директора	4 неделя	Протокол пед. совета

ных предме- тов за чет- верть		классов.					
Реализация ФГОС НОО, ООО и ФГОС СОО							
Качество реа- лизации учеб- ного предме- та ОДНКНР в 5 классах	Оценить качество организации и про- ведения уроков ОДНКНР в 5 классах, как соблюдение требований ФГОС основного общего образования	Преподавание учебно- го предмета ОДНКНР	Персональ- ный	Провести наблюдение, собеседова- ние	Заме- ститель дирек- тора, руково- дитель ШМО	2-3 неделя	Справка, заседание ШМО
Контроль за школьной документацией							
Проверка ор- ганизации обучения по ИУП	Контроль прохождения про- граммы, соответствие записей тематическому планированию, объективность выставления четвертных отметок.	Журналы обучения на дому, журналы обучения по ИУП	Персо- нальный	Изучить до- кументацию, провести собеседова- ние	Заме- ститель дирек- тора по УВР	5 неделя	Справка, протокол МО начальных классов, предмет- ные МО
Проверка классных журналов	Контроль прохождения про- граммы, соответствие записей тематическому планированию, объективность выставления четвертных отметок.	Классные журна- лы 1-11 классов	Персо- нальный	Изучить до- кументацию, провести собеседова- ние	Заме- ститель дирек- тора	5 неделя	Справка, оператив- но- инструк- тивное со- вещание
Работа школьного сайта	Соответствие сайта требова- ниям Закона РФ «Об образо- вании в Российской Федера- ции»	Сайт школы	Тематиче- ский	Проверка сайта	Учитель инфор- матики, замести- тели ди- ректора	2 неделя	Справка, Оператив- но- инструк- тивное со- вещание

Проверка состояния ведения тетрадей по предметам во 2—11 классах	Соблюдение единого орфографического режима	Рабочие тетради по математике, русскому языку	Административный	Проверка документов, собеседование с учителями-предметниками	Заместитель директора по УВР	1 неделя	Справка, протокол МО начальных классов
Контроль за подготовкой к экзаменам							
Определение состава организаторов на ЕГЭ и ОГЭ	Готовность базы организаторов ГИА	База организаторов государственной итоговой аттестации	Обзорный	Сбор персональных данных организаторов ГИА	Зам. директора	4 неделя	База организаторов государственной итоговой аттестации
Контроль за методической работой							
I (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам (7-11 классы)	Подготовка учащихся к олимпиаде	Проведение и результаты школьного этапа олимпиады	Тематический	Собеседование с учителями-предметниками, проверка школьного этапа ВОШ	Заместитель директора, руководители ШМО	1-2 неделя	Приказ
Реализация подготовительного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО	Организация деятельности по выполнению индивидуального проекта на подготовительном этапе обучающихся 11 классов	Индивидуальные проекты учащихся	Тематический	Определение выбора тем проектов	Заместитель директора	4 неделя	Информация
Результатив-	Проверка качества подготовки	Учителя-	Персо-	Анализ при-	Заме-	3-4 неделя	Монито-

ность участия школы в конкурсах, олимпиадах, НПК за 1 четверть	одаренных детей	предметники	нальный	казов по итогам конкурсов, олимпиад, НПК	ститель директора		ринг
Контроль за воспитательной работой							
Контроль реализации модуля «Классное руководство» по правовому воспитанию учащихся в 8-10 классах	Анализ эффективности организации Программы воспитания модуля «Классное руководство»	Классные руководители 8-10 классов	Персональный, тематический	Посещение внеклассных мероприятий и классных часов	Заместитель директора Девыцина Е.Г.	2-4 неделя	Справка, заседание совета профилактики
Посещаемость учебных занятий учащимися	Профилактика асоциального поведения учащихся	Классные руководители 1-11 классов	Тематический, текущий	Просмотр классных журналов, наблюдение, собеседование	Заместитель директора Девыцина Е.Г.	В течение месяца	Справка, заседание совета профилактики

Н О Я Б Р Ъ

<i>Содержание контроля</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Объект кон- троля</i>	<i>Виды и форма контроля</i>	<i>Методы контроля</i>	<i>Субъ- ект (кто кон- троли- рует)</i>	<i>Сроки контроля</i>	<i>Где подво- дятся итоги (или ито- говый до- кумент)</i>
Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)							

Подготовка и проведение ПМПК для обучающихся 2-9 классов испытывающих затруднение в освоении основных образовательных программ	Подготовка документации	2-5 классы	Тематический	Диагностика	ПМПК	3-4 неделя	Протокол ПМПК
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов							
Контроль за работой вновь принятых учителей, молодых специалистов	Объективность выставления итоговых оценок учащимся	Посещение уроков молодых специалистов	Обзорный	наблюдение, анализ,	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	1-2 неделя	Методические рекомендации
Качество реализации учебного предмета	Оценка качества организации и проведения уроков, соблюдение требований ФГОС общего образования	Учебный предмет	Персональный	Провести наблюдение, собеседование	Заместитель директора, руководитель ШМО	2--3 неделя	Справка, заседание МО начальных классов
Качество реализации учебного предмета государствен-	Уровень преподавания предмета	5-9 классы	Тематический	Посещение уроков, изучение документации,	Заместитель директора	3-4 недели	Справка, заседание ШМО учителей

ный (башкирский) язык РБ в 5-9 классах				проверка журналов			родных и иностранных языков
Контроль за уровнем подготовки обучающихся							
Качество организации работы по ликвидации неуспеваемости учащихся	Оценить качество работы учителей по организации ликвидации неуспеваемости учащихся	Работа с неуспевающими учащимися.	Тематический.	Проанализировать, провести собеседование	Заместитель директора по УВ	2-3 неделя	Справка, совещание при заместителе директора по УВР
Реализация ФГОС НОО, ООО и ФГОС СОО							
Качество реализации учебного предмета обществознание в 10-11 классах	Оценить качество организации и проведения уроков обществознания в 10-11 классах, как соблюдение требований ФГОС среднего общего образования	Преподавание учебного предмета обществознание	Персональный	Провести наблюдение, собеседование	Заместитель директора, руководитель ШМО	2 неделя	Справка, заседание ШМО
Контроль за школьной документацией							
Подготовка базы данных учащихся 9, 11 кл.: паспортные данные	Внесение индивидуальных данных учащихся 9 и 11 классов в информационную базу	Информационная база данных для прохождения ГИА	Обзорный	Внесение индивидуальных данных учащихся 9 и 11 классов в информационную базу	Зам директора	4 неделя	База данных
Контроль за подготовкой к экзаменам							
Качество подготовки к итоговому сочинению учащихся 11 класса	Оценить качество подготовки учащихся 11 класса к итоговому сочинению	Преподавание русского языка и литературы в 11 классе	Персональный	Посещение уроков русского языка	Заместитель директора	2-3 неделя	Справка, заседание ШМО

				и литературы в 11 классе и определение качества работы педагогов по подготовке учащихся к ГИА, итоговому сочинению	тора, руководитель ШМО		
Контроль за методической работой							
I (школьный) этап Республиканской олимпиады школьников на Кубок им. Ю.Гагарина (1-8 классы)	Подготовка учащихся к олимпиаде		Тематический	Собеседование с учителями-предметниками, проверка школьного этапа олимпиады	Заместитель директора, руководители ШМО	3-4 неделя	Приказ, информация
Контроль за воспитательной работой							
Контроль реализации Программы воспитания модуля «Классное руководство» по профилактике дорожно-транспортного травматизма	Уровень реализации Программы воспитания модуля «Классное руководство», уровень сформированности культуры поведения детей на дороге	Классные руководители 1-8 классов	Тематический, персональный, текущий	Посещение мероприятий, проверка документации классных руководителей и общественного инспектора	Заместитель директора Девицына Е.Г.	1-2 неделя	Справка, заседание МО классных руководителей

Контроль реализации Программы воспитания модуля «Курсы внеурочной деятельности» во 2,6 классах	Уровень реализации Программы воспитания модуля «Курсы внеурочной деятельности», оценка состояния проведения занятий внеурочной деятельности, соответствия их содержания целям и задачам ФГОС	Руководители кружков внеурочной деятельности	Тематический, обобщающий, текущий	Наблюдение, Собеседование, просмотр журналов	Заместитель директора Девицына Е.Г.	3-4неделя	Справка, заседание МО классных руководителей
Посещаемость учебных занятий учащимися	Профилактика асоциального поведения учащихся	Классные руководители 1-11 классов	Тематический, текущий	Просмотр классных журналов, наблюдение, собеседование	Заместитель директора Девицына Е.Г.	В течение месяца	Справка, заседание совета профилактики

ДЕКАБРЬ

<i>Содержание контроля</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Виды и форма контроля</i>	<i>Методы контроля</i>	<i>Субъект (кто контролирует)</i>	<i>Сроки контроля</i>	<i>Где подводятся итоги (или итоговый документ)</i>
Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)							
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов							
Качество реализации учебных предметов в 2-11 классах	Оценка качества реализации учебного предмета	учебный предмет	тематический	Посетить уроки, проверить школьную документацию	Заместитель директора, руководитель	1-3 неделя	Справка, заседание МО начальных классов

				цию, проанализировать результаты	директор ШМО		
Контроль за уровнем подготовки обучающихся							
Текущий контроль успеваемости. Качество и полнота реализации рабочих программ учебных предметов за четверть	Получить информацию о результатах по предметам учащихся 2-11 классов за четверть. Проверить полноту реализации рабочих программ учебных предметов 1-11 классов.	Результаты по предметам по итогам четверти во 2–11-х классах. Рабочие программы учебных предметов 1-11 классов	Текущий.	Изучить документацию, проанализировать результаты	Заместитель директора	4 неделя	Протокол пед. совета
Реализация ФГОС НОО,ООО и ФГОС СОО							
Качество реализации учебного предмета география в 7-9 классах	Оценить качество организации и проведения уроков географии в 7-9 классах, как соблюдение требований ФГОС основного общего образования	Преподавание учебного предмета географии	Персональный	Провести наблюдение, собеседование	Заместитель директора, руководитель ШМО	2-3 неделя	Справка, заседание ШМО
Контроль за школьной документацией							
Графики оценочных процедур педагогов	Сформировать график оценочных процедур для 2-11 классов на второе полугодие 2025-2026 учебного года	Классные журналы 1-11 кл	Персональный	Изучить тематические планы	Заместители директора	В течение месяца	График оценочных процедур на второе полугодие
Проверка организации обучения по ИУП	Контроль прохождения программы, соответствие записей тематическому планированию, объективность выставления четвертных отметок.	Журналы обучения на дому, журналы обучения по ИУП	Персональный	Изучить документацию, провести собеседование	Заместитель директора по УВР	5 неделя	Справка, протокол МО начальных классов,

							предмет- ные МО
Проверка классных жур- налов	Контроль прохождения про- граммы, соответствие записей тематическому планированию, объективность выставления четвертных отметок.	Классные журна- лы 1-11 классов	Персо- нальный	Изучить до- кументацию, провести собеседова- ние	Заме- ститель дирек- тора	5 неделя	Справка, оператив- но- инструк- тивное со- общение
Контроль за подготовкой к экзаменам							
Диагностика сформирован- ности навыков и умений уча- щихся 9 клас- сов	Оценить уровень подготовки к итоговому собеседованию учащихся 9-х классов	Предметные ре- зультаты по рус- скому языку и ли- тературе учащих- ся 9 классов.	Текущий	Диагности- ческий. Про- анализиро- вать резуль- таты	Заме- ститель дирек- тора	4 неделя	Справка Протокол оператив- но- инструк- тивного совещания
Организация работы с низ- комотивиро- ванными уче- никами по под- готовке к ГИА	Контроль организации работы педагогов с низкомотивиро- ванными учениками по подго- товке к ГИА	Организация ра- боты по подго- товке к ГИА	персо- нальный	Диагности- ческий	Заме- ститель дирек- тора	4 неделя	Справка
Контроль за методической работой							
Итоги II (му- ниципального) этапа Всерос- сийской олим- пиады школь- ников по учеб- ным предметам (7-11 кл.)	Результативность участия школы во II (муниципальном) этапе Всероссийской олимпи- ады школьников по учебным предметам	Учителя- предметники	Тематиче- ский	Анализ при- казов по ито- гам олимпи- ад	Заме- ститель дирек- тора, руково- дители ШМО	4 неделя	Справка

Результативность участия школы в конкурсах, олимпиадах, НПК за 2 четверть	Проверка качества подготовки одаренных детей	Учителя-предметники	Персональный	Анализ приказов по итогам конкурсов, олимпиад, НПК	Заместитель директора	3-4 неделя	Мониторинг
Проведение школьной НПК «Я исследователь»	Анализ эффективности использования активных методов исследования обучающихся в работе над НИР	1-11 классы, руководители НИР	Фронтальный, персональный	Защита НИР	Заместитель директора	4 неделя	Приказ
Контроль за воспитательной работой							
Контроль реализации Программы воспитания модуля «Классное руководство» в 3,7 классах, курса «Разговоры о важном»	Уровень реализации Программы воспитания модуля «Классное руководство», уровень участия учащихся класса в подготовке и проведении мероприятий	Классные руководители 2-3 классов	Тематический, персональный, текущий	Наблюдение, собеседование, посещение мероприятий	Заместитель директора Девыцина Е.Г.	1-2 неделя	Справка, заседание МО классных руководителей
Анализ организации питания в школьной столовой	Контроль за организацией питания учащихся, охват питанием учащихся	Классные руководители 1-11 классов	Тематический, персональный	Наблюдение, анализ мониторинга питания	Заместитель директора Девыцина Е.Г.	2 неделя	Справка, МО классных руководителей
Посещаемость учебных занятий учащимися	Профилактика асоциального поведения учащихся	Классные руководители 1-11 классов	Тематический, текущий	Просмотр классных журналов, наблюдение,	Заместитель директора	В течение месяца	Справка, заседание совета профилактики

				собеседова- ние	Девид- цына Е.Г.		тики
--	--	--	--	--------------------	------------------------	--	------

ЯНВАРЬ

<i>Содержание контроля</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Объект кон- троля</i>	<i>Виды и форма контроля</i>	<i>Методы контроля</i>	<i>Субъект (кто кон- тролирует)</i>	<i>Сроки кон- троля</i>	<i>Где подво- дятся итоги (или ито- говый до- кумент)</i>
--------------------------------	----------------------	------------------------------	--------------------------------------	----------------------------	---	-----------------------------	---

Контроль за выполнением всеобща (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

Контроль за состоянием преподавания учебных предметов

Качество органи- зации образова- тельной деятельно- сти в 1-х классах	Оценить качество организации об- разовательной деятельности в 1-х классах, соответствие требованиям <u>СанПиН</u> , ООП начального общего образования, ФГОС начального общего образования	Образовательная де- ятельность в 1-х классах	Класно- обобщаю- щий.	Провести наблюдение, собеседова- ние	Заместитель директора по УВР	3 не- деля	Справка, протокол МО начальных классов
--	--	--	-----------------------------	---	------------------------------------	---------------	--

Контроль за уровнем подготовки обучающихся

Класно - обоб- щающий кон- троль в 4 клас- сах	Работа учителей над форми- рованием осознанных знаний, умений и навыков учащихся, их контроль и организация работы по ликвидации про- белов	Организация об- разовательного процесса в 4 классах	Класно - обобщаю- щий	Посещение уроков, про- верка днев- ников, кл. журнала, тетрадей по предметам, диагностика уровня обу- ченности по предметам	Заместитель директора по УВР	4 не- деля	Справка, заседание МО начальных классов
---	--	--	-----------------------------	---	------------------------------------	---------------	---

Реализация ФГОС НОО, ООО и ФГОС СОО							
Контроль реализации нововведений ФОП НОО, ООО и СОО, ФАОП ООО ОВЗ, которые внедрили с сентября 2024 года.	Знание педагогами стандартов образования, учебных программ	Учителя – предметники	текущий персональный	Проверка рабочих программ, КТП	Заместитель директора	4 недели	Методические рекомендации
Качество реализации учебных предметов в 5-6 классах	Оценить качество организации и проведения уроков в 5-6 классах, соблюдение требований обновлённого ФГОС основного общего образования	Преподавание учебных предметов	Персональный	Провести наблюдение, собеседование	Заместитель директора, руководитель ШМО	2-3 недели	Справка, заседание ШМО
Контроль за школьной документацией							
Регистрация заявлений учащихся 11 класса на прохождение ГИА	Проверить учет заявлений на прохождение государственной итоговой аттестации учащихся 11 класса	Журнал учета заявлений учащихся на государственную итоговую аттестацию	Обзорный	Проверить учет	Заместитель директора	3 недели	Журнал учета
Контроль за подготовкой к экзаменам							
Диагностика сформированности навыков и умений учащихся 11 класса по математике	Оценить уровень сформированности навыков и умений учащихся 11 класса по математике	Предметные результаты учащихся 11 класса по математике	Текущий	Диагностический. Проанализировать результаты	Заместитель директора	4 недели	Справка Протокол оперативно-инструктивного совещания
Контроль за методической работой							
Работа с детьми, имеющими повышенную мо-	Подготовка и участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Учителя и учащиеся 7-11 классов	Обзорный	Наблюдение, беседа	Заместитель директора по УВР	4 недели	Оперативно-инструк-

тивацию к учебно-познавательной деятельности							тивное совещание
Контроль за воспитательной работой							
Контроль реализации Программы воспитания модуля «Классное руководство», развитие творческого потенциала обучающихся 4-5 классов через организацию курса «Разговоры о важном»	Анализ созданных условий для развития творческого потенциала школьника в свете требований ФГОС НОО и ООО	Классные руководители 4-5 классов и педагоги дополнительного образования	Тематический, персональный, текущий	Наблюдение, собеседование	Заместитель директора Девицына Е.Г.	3-4 недели	Справка, заседание МО классных руководителей
Работа социального педагога по защите прав учащихся	Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	Классные руководители, социальный педагог	Тематический, персональный, текущий	Проверка документации, актов ЖБУ	Заместитель директора Девицына Е.Г.	3-4 недели	Справка, заседание МО классных руководителей
Контроль реализации Программы воспитания модуля «Курсы внеурочной деятельности» в 1-х классах	Оценка реализации Программы воспитания модуля «Курсы внеурочной деятельности»	Руководители кружков внеурочной деятельности	Тематический, обобщающий, текущий	Наблюдение, Собеседование, просмотр журналов	Заместитель директора Девицына Е.Г.	3-4 недели	Справка, заседание МО классных руководителей
Посещаемость учебных занятий учащимися	Профилактика асоциального поведения учащихся	Классные руководители 1-11 классов	Тематический, текущий	Просмотр классных журналов,	Заместитель директора Девицына	В течение месяца	Справка, заседание совета

				наблюдение, собеседова- ние	Е.Г.	ца	профилак- тики
--	--	--	--	-----------------------------------	------	----	-------------------

ФЕВРАЛЬ

<i>Содержание контроля</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Объект кон- троля</i>	<i>Виды и форма контроля</i>	<i>Методы контроля</i>	<i>Субъ- ект (кто кон- троли- рует)</i>	<i>Сроки кон- троля</i>	<i>Где подво- дятся ито- ги (или итоговый документ)</i>
Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)							
Соблюдение методических рекомендаций по проектированию и организации домашнего задания на уровне начального общего образования	Выполнение требований к до-зировке домашних заданий	Тематический кон-троль	Обзорный	Электронные классные журналы и дневники учащихся	Замес-тител-и дирек-тора.	3 неделя	Справка, протокол МО началь-ных клас-сов, пред-метных МО
Подготовка и проведение ПМПК для обучающихся 2-9 классов, испытывающих затруднения в	Подготовка документации	2-9 классы	Тематиче-ский	Диагностика	ПМПК	3-4 неделя	Протокол ПМПК

освоении основных образовательных программ							
Организация работы по взаимодействию с дошкольными учреждениями микрорайона	Представить ДОУ общеобразовательное учреждение (посещение музея, экскурсия по школе)	Старшие группы ДОУ	Текущий	Посещение дошкольниками МАОУ «СОШ №17»	Заместитель директора По УВР	2 неделя	Справка, протокол МО начальных классов
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов							
Качество реализации учебных предметов в 2-11 классах	Оценить качество реализации учебных предметов	учебный предмет	тематический	Посещение уроков, проверка школьной документации	Заместитель директора, руководитель ШМО	1-3 недели	Справка, заседание МО начальных классов
Качество реализации учебных предметов родной язык, родная литература (баш, тат) в 3, 5-9 кл	Качество преподавания предметов	3, 5-9 классы	Тематический	Посещение уроков, изучение документации, проверка журналов	Заместитель директора	1-2 недели	Справка, заседание ШМО учителей родных и иностранных языков
Контроль за подготовкой к экзаменам							
Диагностика сформированности навыков и умений учащихся 9 класса по математике,	Оценить уровень сформированности навыков и умений учащихся 9 класса по математике, русскому языку	Предметные результаты учащихся 9 классов	Текущий	Диагностический. Проанализировать результаты	Заместитель директора	4 неделя	Справка Протокол оперативно-инструктивного совещания

русскому языку							
Контроль за школьной документацией							
Регистрация заявлений учащихся 9 классов на прохождение ГИА	Проверить учет заявлений на прохождение государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов	Журнал учета заявлений учащихся на государственную итоговую аттестацию	Обзорный	Проверить учет	Заместитель директора	3 неделя	Журнал учета
Контроль за методической работой							
Итоги II (муниципального) этапа Республиканской олимпиады школьников на Кубок им. Ю.Гагарина (1-8 кл.)	Результативность участия школы во II (муниципальном) этапе Республиканской олимпиады школьников на Кубок им. Ю.Гагарина	Учителя-предметники	Тематический	Анализ приказов по итогам участия в олимпиаде	Заместитель директора, руководители ШМО	4 неделя	Информация, оперативно-инструктивное совещание
Контроль за воспитательной работой							
Контроль реализации Программы воспитания модуля «Ключевые общешкольные дела» по патриотическому воспитанию учащихся	Оценка реализации Программы воспитания модуля «Ключевые общешкольные дела» по патриотическому воспитанию учащихся	Классные руководители 1-11 классов	Тематический, персональный, текущий	Посещение классных часов, внеклассных мероприятий	Заместитель директора Девицына Е.Г.	1-4 недели	Справка, заседание МО классных руководителей
Анализ работы кружков и секций	Своевременное заполнение и соблюдение единых требований при ведении журналов,	Руководители кружков и секций	Тематический, персональный,	Просмотр журналов учета занятий, посещение занятий	Заместитель дирек-	2 неделя	Справка, заседание МО класс-

	проведение занятий		текущий		тора Деви- цына Е.Г.		ных руко- водителей
Посещаемость учебных заня- тий учащимися	Профилактика асоциального поведения учащихся	Классные руководите- ли 1-11 классов	Тематиче- ский, теку- щий	Просмотр классных журналов, наблюдение, собеседова- ние	Заме- ститель дирек- тора Деви- цына Е.Г.	В течение месяца	Справка, заседание совета про- филактики

МАРТ

<i>Содержание контроля</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Объект кон- троля</i>	<i>Виды и форма контроля</i>	<i>Методы контроля</i>	<i>Субъ- ект (кто кон- троли- рует)</i>	<i>Сроки кон- троля</i>	<i>Где подво- дятся ито- ги (или итоговый документ)</i>
Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)							
Организация работы по фор- мированию учебно- методического сопровождения на 2025-2026 учебный год	Соответствие УМК Федераль- ному перечню учебников учебный год	Список учебников на 2024-2025 учебный год	Тематиче- ский	Руководите- ли ШМО	Согла- сован- ный с учите- лями список учеб- ников		Монито- ринг
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов							
Качество реа- лизации учеб-	Оценить качество организации и про- ведения уроков в 1-11 классах	Преподавание учеб- ных предметов	Персональ- ный	Провести наблюдение,	Заме- ститель	2-3 неде- ля	Справка, заседание

ных предметов в 1-11 классах				собеседова- ние	дирек- тора, руково- дитель ШМО		ШМО
Контроль за уровнем подготовки обучающихся							
Текущий кон- троль успевае- мости. Каче- ство и полнота реализации ра- бочих про- грамм учебных предметов за четверть	Получить информацию о ре- зультатах по предметам уча- щихся 2-11 классов за чет- верть. Проверить полноту реа- лизации рабочих программ учебных предметов 1-11 клас- сов.	Результаты по предметам по итогам четверти во 2–11-х классах. Рабочие про- граммы учебных предметов 2–11-х классов.	Текущий.	Изучить до- кументацию, проанализи- ровать ре- зультаты	Заме- ститель дирек- тора	4 неделя	Протокол пед. совета
Реализация ФГОС НОО, ООО и ФГОС СОО							
Организация и проведение ВПр в 4-8, 10- 11 классах	Контроль проведения ВПр	Результаты ВПр	тематический	Провести наблюдение, собеседова- ние	Заме- ститель дирек- тора, руково- дитель ШМО	В течение месяца	Справка, заседание ШМО
Контроль за школьной документацией							
Проверка орга- низации обуче- ния по ИУП	Контроль прохождения про- граммы, соответствие записей тематическому планированию, объективность выставления четвертных отметок.	Журналы обучения на дому, журналы обучения по ИУП	Персо- нальный	Изучить до- кументацию, провести собеседова- ние	Заме- ститель дирек- тора по УВР	5 неделя	Справка, протокол МО началь- ных клас- сов, пред- метные МО
Проверка	Контроль прохождения про-	Классные журна-	Персо-	Изучить до-	Заме-	5 неделя	Справка,

классных журналов	граммы, соответствие записей тематическому планированию, объективность выставления четвертных отметок.	лы 1-11 классов	нальный	кументацию, провести собеседование	ститель директора		оперативно-инструктивное совещание
Контроль за подготовкой к экзаменам							
Подготовка учащихся 9, 11 классов к ГИА	Ознакомить учащихся 9, 11 классов, их родителей (законных представителей) с нормативными документами по организации и проведению государственной итоговой аттестации	Знания учащихся 9, 11 классов нормативных документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации	Тематический	Общее собрание учащихся 9, 11 классов «Ознакомление с нормативными документами по организации государственной итоговой аттестации»	Зам. директора	4 неделя	Протокол родительских собраний
Контроль за методической работой							
Итоги участия школы во Всероссийских, Региональных, Межрегиональных, городских олимпиадах школьников (4-11 кл.)	Результативность участия школы во Всероссийских, Региональных, Межрегиональных, городских олимпиадах школьников	Учителя-предметники	Тематический	Анализ итогов олимпиад различного уровня	Заместитель директора, руководители ШМО	4 неделя	Информация
Результативность участия в конкурсах,	Проверка качества подготовки одаренных детей	Учителя-предметники	Персональный	Анализ приказов по итогам конкур-	Заместитель дирек-	3 неделя	Мониторинг

олимпиадах, НПК за 3 чет- верть				сов, олимпи- ад, НПК	тора		
Контроль за воспитательной работой							
Контроль ре- ализации Про- граммы воспи- тания модуля «Ключевые общешкольные дела» по фор- мированию культуры здо- рового образа жизни учащих- ся	Оценка реализации Програм- мы воспитания модуля «Клю- чевые общешкольные дела» по формированию культуры здо- рового образа жизни учащихся	Классные руко- водители 7-8 классов	Тематиче- ский, персональ- ный, текущий	Наблюдение, собеседование	Заме- ститель дирек- тора Деви- цына Е.Г.	1-2неделя	Справка, заседание МО класс- ных руко- водителей
Контроль ре- ализации Про- граммы воспи- тания модуля Профориента- ция в 9,11 клас- сах	Оценка реализации Программы воспи- тания модуля «Профориентация»	Классные руководите- ли 9,11 классов	Тематиче- ский, обобщающий,	Наблюдение, собеседование	Заме- ститель дирек- тора Деви- цына Е.Г.	3-4неделя	Справка, заседание МО класс- ных руко- водителей
Посещаемость учебных заня- тий учащимися	Профилактика асоциального поведения учащихся	Классные руководите- ли 1-11 классов	Тематиче- ский, теку- щий	Просмотр классных журналов, наблюдение, собеседова- ние	Заме- ститель дирек- тора Деви- цына Е.Г.	В течение месяца	Справка, заседание совета про- филактики

АПРЕЛЬ

<i>Содержание контроля</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Объект кон- троля</i>	<i>Виды и форма контроля</i>	<i>Методы контроля</i>	<i>Субъ- ект (кто кон- троли- рует)</i>	<i>Сроки кон- троля</i>	<i>Где подво- дятся ито- ги (или итоговый документ)</i>
Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)							
Прием заявле- ний в 1 класс	Информирование родителей	Собрание родите- лей будущих пер- воклассников Сайт школы	Тематиче- ский		Дирек- тор Кл. ру- ково- дители		Информа- ция на сай- те школы
Работа с деть- ми, находящи- мися на семей- ном обучении	Проведение промежуточной аттестации обучающегося	Работа учителей предметников по подготовке оце- ночных материа- лов к промежу- точной аттеста- ции обучающего- ся	Обзорный	Проверка оценочных материалов	Заме- ститель дирек- тора по УВР	апрель	Оператив- но- инструк- тивное со- общение
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов							
Организация оценочной дея- тельности	Организация педагогами оце- ночной деятельности образо- вательных результатов	Критерии оцени- вания	Тематиче- ский	Посещение уроков	Заме- ститель дирек- тора по УВР	В течение месяца	Справка
Ведение кон- трольных тет- радей	Систематическая организация педагогами работы над ошиб- ками в контрольных тетрадях обучающихся	Систематическое выполнение рабо- ты над ошибками	Тематиче- ский	Проверка тетрадей	Заме- ститель дирек- тора по	В течение месяца	Справка

					УВР		
Организация и анализ результатов ВПР	Контроль организации ВПР	Результаты ВПР	тематический	Проверка тетрадей	Заместитель директора по УВР	В течение месяца	Справка
Реализация ФГОС НОО, ООО и ФГОС СОО							
Готовность учащихся 4, 9 классов к переходу на следующую ступень обучения	Уровень УУД обучающихся 4, 9 кл. в конце года	4кл.,9 кл.	Фронтальный	Провести наблюдение, собеседование	Заместитель директора, руководитель ШМО	2-3 недели	Справка, заседание ШМО
Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне НОО, ООО, СОО	Анализ достижения личностных и метапредметных результатов обучающихся	1-11 класс	Тематический	Проведение анализа	Заместитель директора	4 нделя	Справка
Контроль за подготовкой к экзаменам							
Предварительная успеваемость и посещаемость учащихся 9-х и 11-х классов	Контроль предварительной успеваемости и посещаемости учащихся 9-х и 11-х классов	Учащиеся 9, 11 классов	Фронтальный	Посещение уроков, проверка документации, диагностика УУД	Заместитель директора.	3 неделя	Оперативно-инструктивное совещание
Подготовка детей «группы риска» к итогов-	Контроль готовности к государственной итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов	Учащиеся 9, 11 классов	Фронтальный	Посещение уроков, проверка доку-	Заместитель дирек-	3 неделя	Оперативно-инструк-

вой аттестации выпускников	из «группы риска»			ментации, диагностика УУД	тора.		тивное со- вещание
Контроль за методической работой							
Проведение «Фестиваля проектов» (защита проектов по предметам и внеурочной деятельности)	Анализ активных методов обучения обучающихся на уроках в 4-11 классах с точки зрения формирования УУД	4, 6,8,9, 11 классы, руководители проектов	Фронтальный, персональный	Презентация проектов	Заместитель директора	4 неделя	Отчет классного руководителя,оперативно-инструктивное совещание
Итоги участия школы в Республиканской олимпиаде школьников на Кубок им. Ю.Гагарина (1-8 кл.)	Результативность участия школы в Республиканской олимпиаде школьников на Кубок им. Ю.Гагарина	Учителя-предметники	Тематический	Анализ итогов муниципального и республиканского этапов олимпиады	Заместитель директора, руководители ШМО	4 неделя	Информация
Контроль за воспитательной работой							
Посещаемость учебных занятий учащимися	Профилактика асоциального поведения учащихся	Классные руководители 1-11 классов	Тематический, текущий	Просмотр классных журналов, наблюдение, собеседование	Заместитель директора Девицына Е.Г.	В течение месяца	Справка, заседание совета профилактики
Анализ реализации Программы воспитания модуля	Оценка реализации Программы воспитания модуля «Работа с родителями»	Классные руководители	Тематический, обобщающий, текущий	Наблюдение, Собеседование, просмотр журналов	Заместитель директора	3-4неделя	Справка, заседание МО классных руко-

«Работа с родителями»					Девы- цына Е.Г.		водителей
Работа по безопасному пользованию учащимися 1-11 классов сети Интернет	Профилактика безопасного поведения в сети Интернет	Классные руководители 1-11 классов, учитель информатики	Тематический, персональный, текущий	Просмотр классных журналов, наблюдение, собеседование	Заместитель директора Девы- цына Е.Г.	1-2 недели	Справка, заседание МО классных руководителей

МАЙ

<i>Содержание контроля</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Виды и форма контроля</i>	<i>Методы контроля</i>	<i>Субъект (кто контролирует)</i>	<i>Сроки контроля</i>	<i>Где подвоятся итоги (или итоговый документ)</i>
Контроль за выполнением всеобщего (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)							
Педагогический совет «О переводе учащихся 1, 2-8,10 классов в следующий класс»	Освоение учащимися общеобразовательных программ учебного года. Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся.	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	Фронтальный		Директор	4 недели	Протокол педсовета Приказ
Контроль за уровнем подготовки обучающихся							
Промежуточная аттестация 2-8,10 классы.	Получить информацию о результатах по предметам учащихся 2-11 классов за четверть.	Результаты по предметам по итогам четверти во 2–11-х классах.	Текущий.	Контрольные работы	Заместитель директора.	2 недели	Справка, оперативное-инструктивное со-

							вещание
Текущий контроль успеваемости. Качество и полнота реализации рабочих программ учебных предметов за четверть	Получить информацию о результатах по предметам учащихся 2-11 классов за четверть. Проверить полноту реализации рабочих программ учебных предметов 1-11 классов.	Результаты по предметам по итогам четверти во 2–11-х классах. Рабочие программы учебных предметов 2–11-х классов.	Текущий.	Изучить документацию, проанализировать результаты	Заместитель директора	4 неделя	Протокол пед. совета
Реализация ФГОС НОО, ООО и ФГОС СОО							
Мониторинг достижения планируемых результатов.	Получить информацию о метапредметных результатах учащихся 2-4 классов на начало учебного года.	Метапредметные результаты учащихся 2-4 классов.	Текущий	Письменная комплексная диагностическая работа для обучающихся 2-4 классов, анализ результатов	Заместитель директора	3 неделя	Справка Протокол оперативно-инструктивного совещания
Контроль за школьной документацией							
Проверка организации обучения по ИУП	Контроль выполнения программного материала, соответствие записей тематическому планированию, объективность выставления четвертных отметок.	Журналы обучения на дому, журналы обучения по ИУП	Персональный	Изучить документацию, провести собеседование	Заместитель директора по УВР	5 неделя	Справка, протокол МО начальных классов, предметные МО
Проверка классных журналов	Контроль выполнения программного материала, соответствие записей тематическому	Классные журналы 1-11 классов	Персональный	Изучить документацию, провести	Заместитель дирек-	5 неделя	Справка, оперативно-инструк-

	планированию, объективность выставления четвертных отметок.			собеседование	тора		тивное совещание
Контроль за подготовкой к экзаменам							
Предварительная успеваемость и посещаемость учащихся 9-х и 11-х классов	Контроль предварительной успеваемости и посещаемости учащихся 9-х и 11-х классов	Учащиеся 9, 11 классов	Фронтальный	Посещение уроков, проверка документации, диагностика УУД	Заместитель директора.	2 неделя	Оперативно-инструктивное совещание
Подготовка детей «группы риска» к итоговой аттестации выпускников	Контроль готовности к государственной итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов из «группы риска»	Учащиеся 9, 11 классов	Фронтальный	Посещение уроков, проверка документации, диагностика УУД	Заместитель директора.	2 неделя	Оперативно-инструктивное совещание
Контроль за методической работой							
Результативность участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах, олимпиадах, НПК, соревнованиях различного уровня за учебный год	Подведение итогов участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах, конкурсах, олимпиадах, НПК, соревнованиях различного уровня (по итогам года)	Учителя-предметники	Персональный	Анализ приказов по итогам конкурсов, олимпиад, НПК, соревнований	Заместитель директора	4 неделя	Мониторинг
Отработка механизма учета индивидуальных	Оценка состояния работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных до-	Портфолио учеников	Итоговый	Ученическое портфолио	Заместитель дирек-	3 неделя	Отчет классного руководителя

ных достижений обучающихся в 1-11 классах (портфолио достижений)	стижений обучающихся				тора, руководитель ШМО классных руководителей		
Контроль за воспитательной работой							
Проверка журналов кружков, журналов курсов внеурочной деятельности	Выполнение программного руководителями кружков, курсов внеурочной деятельности	Журналы кружков, курсов внеурочной деятельности	Тематический	Просмотр журналов	Заместитель директора Девицына Е.Г.	4 неделя	Справка, оперативное инструктивное совещание
Работа классных руководителей 1 - 11 классов, социального педагога, педагога-психолога по профилактике асоциального, деструктивного и суицидального поведения несовершеннолетних в 2023-2024 учебном году	Оценка эффективности совместной работы классных руководителей, социального педагога и педагога-психолога по профилактике асоциального, деструктивного и суицидального поведения несовершеннолетних	Классные руководители 1 - 11 классов, социальный педагог, педагог-психолог	Тематический, персональный, текущий	Собеседование, анализ документации	Заместитель директора Девицына Е.Г.	4 неделя	Справка, заседание МО классных руководителей

Итоги организации внеурочной занятости учащихся	Работа руководителей кружков, курсов внеурочной деятельности	Руководители кружков, курсов внеурочной деятельности	Персональный	Просмотр документации, анализ за год	Заместитель директора Девыцына Е.Г.	3 неделя	Справка, заседание МО классных руководителей
---	--	--	--------------	--------------------------------------	--	----------	--

ИЮНЬ

<i>Содержание контроля</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Виды и форма контроля</i>	<i>Методы контроля</i>	<i>Субъект (кто контролирует)</i>	<i>Сроки контроля</i>	<i>Где подвоятся итоги (или итоговый документ)</i>
----------------------------	----------------------	------------------------	------------------------------	------------------------	-----------------------------------	-----------------------	--

Контроль за выполнением всеобща (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

Информирование о приеме учащихся в школу	Ознакомление родителей с правилами приема детей в школу	Материалы сайта школы, школьных стендов	Тематический		Заместитель директора		Собеседование
--	---	---	--------------	--	-----------------------	--	---------------

Контроль за уровнем подготовки обучающихся

Реализация образовательных программ всех уровней образования	Выявление результативности обучения за учебный год	Показатели качества, успеваемости, усвоения, сформированности УУД	Фронтальный	Сбор цифровых данных по итогам учебного года	Заместитель директора	1-2 неделя	Итоговый отчет в ОО
--	--	---	-------------	--	-----------------------	------------	---------------------

Реализация ФГОС НОО, ООО и ФГОС СОО

Реализация - предметных целей;	Выявить степень реализации ОУ предметных, метапредметных и личностных целей обу-	Предметные, метапредметные личностные ре-	итоговый	изучение документации	Заместитель дирек-	июнь	Банк данных Заседание
--------------------------------	--	---	----------	-----------------------	--------------------	------	--------------------------

- метапредметных целей; - личностных целей, обучающихся 1-4 классов	чающихся.	зультаты обучающихся			тора, педагог-психолог, учителя		МС
Контроль за школьной документацией							
Выполнение рабочих программ по учебным предметам	Проверка выполнения рабочих программ по учебным предметам по итогам учебного года	Фронтальный	Отчеты учителей о выполнении рабочих программ по учебным предметам. Классные журналы		Заместитель директора	июнь	Протокол педсовета
Контроль за оформлением личных дел, классных журналов, журналов обучения по ИУП	Оформление личных дел, объективность выставления четвертных и годовых отметок, подведение итогов выполнения программного материала. Сдача журналов в архив.	Журналы 1-11 кл.	Тематический	Проверка личных дел, классных журналов	Заместитель директора	июнь	Справка, заседание МО начальных классов
Контроль за методической работой							
Работа НОУ «Шанс»	Проверка заполнения протоколов заседаний НОУ «Шанс»	Протоколы заседаний НОУ «Шанс»	Тематический	Просмотр документации	Зам.директора	2 неделя	Отчет, оперативно-инструктивное совещание
Контроль за воспитательной работой							

Состояние организации досуга, отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков	Анализ эффективности организации летней оздоровительной работы	Классные руководители 1-11 классов, социальный педагог	Персональный, тематический	Наблюдение, собеседование	Заместитель директора Девицына Е.Г.	июнь-август	Справка, оперативно-инструктивное совещание
---	--	--	----------------------------	---------------------------	-------------------------------------	-------------	---

В течение года:

1. Анализ результатов ВШК, коррекция, повторный контроль по результатам анализа и коррекции.
2. Организация персонального контроля учителей, испытывающих затруднения в организации УВП (по результатам наблюдений, обращений родителей, учащихся).
3. Проверка школьной документации: классных журналов, журналов ГПД, журналов дополнительных платных образовательных курсов.
4. Контроль за подготовкой учащихся 9, 11 классов к государственной (итоговой) аттестации в утверждённых формах: создание информационной среды, посещение уроков, консультаций по предметам, тестирование, обучение заполнению КИМ, работа классных руководителей, школьного психолога с обучающимися и их родителями (по отдельному плану).
5. Организация взаимопосещения уроков учителями-предметниками с целью обмена опытом, создания системы работы школы по достижению конечного результата.
6. Деятельность педагогического коллектива по реализации решений педагогических советов школы.
7. Контроль за деятельностью педагогов по совершенствованию педагогического мастерства и повышению квалификации через реализацию темы самообразования, посещение курсов повышения квалификации, организацию внеклассной работы по предмету.
8. Осуществление ВШК уровня сформированности предметных и метапредметных умений и навыков в соответствии с требованиями ФГОС.
9. Осуществление организации, координации, контроля за деятельностью педагогического коллектива по внедрению ФГОС в начальной, основной школе и средней школе.